

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA
SỞ NỘI VỤ, UBND CẤP HUYỆN, UBND CẤP XÃ TỈNH ĐỒNG NAI**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 15/4/2020
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

Phần I

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Trang
A.	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH	
I	Lĩnh vực công chức	
1	Thủ tục thi tuyển công chức	
2	Thủ tục xét tuyển công chức	
3	Thủ tục tiếp nhận các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng công chức	
4	Thủ tục thi nâng ngạch công chức	
5	Thủ tục xét chuyển cán bộ, công chức cấp xã thành công chức cấp huyện trở lên	
II	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước chuyên ngành	
6	Thủ tục công nhận Ban vận động thành lập hội	
III	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về Hội	
7	Thủ tục thành lập Hội	
8	Thủ tục phê duyệt Điều lệ hội	
9	Thủ tục chia, tách hội; sáp nhập; hợp nhất hội	
10	Thủ tục đổi tên hội	

11	Thủ tục hội tự giải thể	
12	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường	
13	Thủ tục cho phép hội đặt văn phòng đại diện	
IV	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về quỹ xã hội, quỹ từ thiện	
14	Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ quỹ	
15	Thủ tục công nhận Quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên Hội đồng quản lý quỹ	
16	Thủ tục công nhận thay đổi, bổ sung thành viên Hội đồng quản lý quỹ	
17	Thủ tục thay đổi giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ.	
18	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ quỹ	
19	Thủ tục cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động	
20	Thủ tục hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ	
21	Thủ tục đổi tên Quỹ	
22	Thủ tục quỹ tự giải thể	
V	Lĩnh vực Xây dựng chính quyền địa phương	
23	Thủ tục phân loại hành chính cấp xã	
24	Thủ tục thẩm định thành lập thôn mới, thôn, tổ dân phố	
VI	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về Công tác thanh niên	
25	Thủ tục thành lập tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	

26	Thủ tục giải thể tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	
27	Thủ tục xác nhận phiên hiệu thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	
VII	Lĩnh vực quản lý tổ chức hành chính, ĐVSN công lập	
28	Thủ tục thẩm định việc thành lập đơn vị sự nghiệp công lập	
29	Thủ tục thẩm định việc tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập	
30	Thủ tục thẩm định việc giải thể đơn vị sự nghiệp công lập	
VIII	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về Thi đua - khen thưởng	
31	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	
32	Thủ tục tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	
33	Thủ tục tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	
34	Thủ tục tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc	
35	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương theo đợt hoặc chuyên đề	
36	Thủ tục tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương theo đợt hoặc chuyên đề	
37	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về thành tích đợt xuất.	
38	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương cho gia đình.	
39	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về thành tích đối ngoại.	

IX	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về Văn thư - lưu trữ	
40	Thủ tục phục vụ việc sử dụng tài liệu của độc giả tại phòng đọc	
41	Thủ tục cấp bản sao và chứng thực lưu trữ	
42	Thủ tục cấp, cấp lại Chứng chỉ hành nghề lưu trữ	
B	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN	
I	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước chuyên ngành	
1	Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội	
II	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về Hội	
2	Thủ tục thành lập hội	
3	Thủ tục phê duyệt điều lệ hội	
4	Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội	
5	Thủ tục đổi tên hội	
6	Thủ tục hội tự giải thể	
7	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội	
III	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về quỹ xã hội, quỹ từ thiện	
8	Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ	
9	Thủ tục công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên Hội đồng quản lý quỹ	
10	Thủ tục công nhận thay đổi, bổ sung thành viên Hội đồng quản lý quỹ	
11	Thủ tục thay đổi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ	

12	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ	
13	Thủ tục cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động	
14	Thủ tục hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ	
15	Thủ tục đổi tên quỹ	
16	Thủ tục quỹ tự giải thể	
III	Lĩnh vực quản lý tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập	
17	Thủ tục thẩm định việc thành lập đơn vị sự nghiệp công lập	
18	Thủ tục thẩm định việc tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập	
19	Thủ tục thẩm định việc giải thể đơn vị sự nghiệp công lập	
IV	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước Thi đua - khen thưởng	
20	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị	
21	Thủ tục tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến	
22	Thủ tục tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	
23	Thủ tục tặng danh hiệu Lao động tiên tiến;	
24	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt, chuyên đề;	
25	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đợt xuất	
26	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng đối ngoại.	
27	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình.	
C.	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ	
I	Lĩnh vực Quản lý Nhà nước về Thi đua, Khen thưởng	
1	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị	

2	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề	
3	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất	
4	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình	
5	Thủ tục tặng danh hiệu Lao động tiên tiến	
D	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ	
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH	
I	Lĩnh vực cán bộ công chức viên chức Nhà nước	
1	Thủ tục bổ nhiệm ngạch đối với công chức hết thời gian tập sự.	
2	Thủ tục xếp ngạch, bậc lương đối với trường hợp đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc khi được tuyển dụng.	
3	Thủ tục nâng lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc đối với cán bộ, công chức, viên chức, thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.	
4	Thủ tục nâng lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.	
5	Thủ tục nâng ngạch lương không qua thi đối với cán bộ, công chức viên chức khi có thông báo hưu.	
6	Thủ tục miễn nhiệm ngạch Thanh tra viên.	
7	Thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại kế toán trưởng.	
8	Thủ tục chuyển chuyên, điều động công chức trong và ngoài tỉnh.	
9	Thủ tục nâng lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.	

10	Thủ tục nâng phụ cấp thâm niên nghề đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.	
11	Thủ tục Bổ nhiệm vào ngạch thanh tra viên	
II	Lĩnh vực Văn phòng Sở	
12	Thủ tục Thanh toán tiền hỗ trợ chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với CBCCVV trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.	
III	Lĩnh vực Tổ chức phi chính phủ	
13	Thủ tục cho phép tổ chức đại hội nhiệm kỳ	
14	Thủ tục cho phép tổ chức đại hội bất thường của hội	
IV	Lĩnh vực Xây dựng Chính quyền	
15	Thủ tục bầu bổ sung và miễn nhiệm, bãi nhiệm Chủ tịch và Phó chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố	
16	Thủ tục Tiếp nhận và chuyển chế độ đối với cán bộ xã nghi việc theo Quyết định số 130/CP và Quyết định số 111/HĐBT đến các nơi khác	
V	Lĩnh vực quản lý nhà nước về thi đua, khen thưởng	
17	Thủ tục tặng thưởng thường xuyên cấp tỉnh (Bằng khen, Cờ thi đua xuất sắc, tập thể Lao động xuất sắc)	
18	Thủ tục tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh	
19	Thủ tục tặng thưởng (Bằng khen UBND tỉnh, Cờ Thi đua xuất sắc) cấp tỉnh theo đợt hoặc chuyên đề	
20	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen UBND tỉnh về thành tích đợt xuất	
21	Thủ tục đăng ký thi đua	
22	Thủ tục xét khen thưởng Cờ Thi đua xuất sắc, Bằng khen của UBND tỉnh cho các cụm, khối thi đua	

23	Thủ tục xét tặng danh hiệu "Doanh nghiệp xuất sắc", "Doanh nhân xuất sắc" trên địa bàn tỉnh	
24	Thủ tục xét tặng giải thưởng văn học nghệ thuật Trịnh Hoài Đức (Bằng khen UBND tỉnh)	
25	Thủ tục khen thưởng thành tích xuất sắc đột xuất Nhà nước (Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ)	
26	Thủ tục khen thưởng chuyên đề cấp Nhà nước (Huân chương Lao động hạng ba, Bằng khen Thủ tướng Chính phủ)	
27	Thủ tục khen thưởng thường xuyên cấp Nhà nước (Huân chương, Bằng khen Thủ tướng Chính phủ, Cờ Thi đua Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc)	
28	Thủ tục khen thưởng cán bộ có quá trình cống hiến (Huân chương các loại)	
29	Thủ tục đề nghị phong tặng danh hiệu "Anh hùng Lao động"	
30	Thủ tục giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo về công tác thi đua, khen thưởng	
31	Thủ tục xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp Thi đua, khen thưởng"	
32	Thủ tục xác nhận khen thưởng và cấp đổi hiện vật khen thưởng (các hình thức khen thưởng cấp nhà nước)	
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN	
I	Lĩnh vực cán bộ công chức viên chức Nhà nước	
33	Thủ tục xét chuyển viên chức thành công chức cấp xã không qua thi tuyển	
34	Thủ tục điều động, tiếp nhận công chức cấp xã trong phạm vi ngoài huyện.	
35	Thủ tục ban hành Quyết định công nhận hết thời gian tập sự và xếp lương cho công chức cấp xã.	
36	Thủ tục nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với công chức, viên chức cấp huyện và cán bộ, công chức cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban	

	nhân dân cấp huyện.	
37	Thủ tục nâng lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc đối với công chức, viên chức cấp huyện và cán bộ, công chức cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện (ngạch chuyên viên chính và tương đương trở xuống).	
38	Thủ tục nâng lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu đối với công chức, viên chức cấp huyện và cán bộ, công chức cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện (ngạch chuyên viên chính và tương đương trở xuống).	
II	Lĩnh vực Quản lý nhà nước về Thi đua, Khen thưởng	
39	Khen thưởng (Chiến sĩ thi đua Cơ sở, LĐTĐ, Giấy khen UBND huyện)	
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ	
I	Lĩnh vực Quản lý nhà nước về Thi đua, Khen thưởng	
40	Thủ tục khen thưởng Lao động tiên tiến, Giấy khen UBND xã	